

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель »
от « 11 » 09 2020г. № 124



П О Л О Ж Е Н И Е

об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей в МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель »

г. Сосновый Бор
2020г.

Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для посетителей и работников МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка.
- 1.2. Пропускной режим в здания МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» и определяет порядок пропуска посетителей и работников в здания учреждения, расположенных по адресам Красных Фортов,14 и Ленинградская,40.
- 1.3. Исполнение требований, определяемых настоящим Положением, является обязательным для всех посетителей МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель».
- 1.4. В целях ознакомления посетителей МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» с пропускным режимом и правилами поведения настоящее Положение размещается на информационных стенах при входе в здания МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» и на Интернет-сайте.
- 1.5. Вход в МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» контролируется дежурным.

2. Контрольно-пропускной режим для посетителей - детей и их родителей (законных представителей)

- 2.1. Посетители-дети проходят в здания учреждения через центральный вход без пропусков, согласно расписанию занятий, утвержденным администрацией МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель».
- 2.2. Дети, посещающие МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель», не имеют права находиться в здании МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» после окончания мероприятий без разрешения руководителей коллективов и без их присутствия.
- 2.3. Родители (законные представители) посетителей-детей в МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» проходят в здание через центральный вход при наличии документов удостоверяющих их личность (для граждан РФ – паспорта РФ, водительского удостоверения; для иностранных граждан – паспорт гражданина данной страны), предъявив документ в развернутом виде и передав его дежурному для производства соответствующей записи в «Журнале регистрации посетителей». Дежурный выясняет цель их прихода и пропускает в МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель».

3. Контрольно-пропускной режим для посетителей МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель».

- 3.1. Посетители проходят в здание через центральный вход.
- 3.2. Лица, посещающие МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» по личным вопросам или служебной необходимости, пропускаются при предъявлении дежурному документа удостоверяющего личность, для производства соответствующей записи в «Журнале регистрации посетителей».
- 3.3. Группы лиц, посещающих МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» для проведения и участия в массовых мероприятиях допускаются в здание МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» в присутствии лиц, ответственных за проведение мероприятий.
- 3.4. При посещении МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» посетителям запрещается проносить в здание и на территорию оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, легко воспламеняющиеся и ядовитые жидкости, запрещенные для хранения и ношения без специального на то разрешения предметы.
- 3.5. В случае обнаружения у посетителя указанных предметов, дежурный незамедлительно докладывает о случившемся директору (лицам его замещающим) и действует в соответствии с полученными указаниями. При необходимости применяет кнопку тревожной сигнализации.
- 3.6. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание, дежурный действует по указанию директора МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» или его заместителя.

4. Контрольно-пропускной режим для работников МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель»

- 4.1. Работники МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» приходят в соответствии с режимом работы и графиком мероприятий.
- 4.2. Дежурный ведет учет прихода и ухода работников МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» с записью в Журнале учета рабочего времени.
- 4.3. Запрещается постоянное хранение (наличие) ключей от входных дверей зданий и ворот у работников учреждения, за исключением уборщиков служебных помещений, заведующего хозяйством и дежурных.
- 4.4. Запрещается постоянное хранение (наличие) ключей от складских помещений, служебных помещений (кроме рабочих кабинетов) у работников учреждения.
- 4.5. Выдача ключей выдается ответственными лицами за хранение и выдачу ключей с регистрацией в Журнале приема-передачи ключей.
- 4.6. Директор имеет допуск в МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» в любое время суток.

5. Правила поведения посетителей МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель»

- 5.1. Посетители, находясь в помещении МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» обязаны:
 - соблюдать установленный порядок и нормы поведения в общественных местах;
 - не допускать проявлений неуважительного отношения к работникам учреждения и другим посетителям;
 - выполнять законные требования и распоряжения администрации, работников МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель»;
 - не препятствовать надлежащему исполнению работниками МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» их служебных обязанностей;
 - при входе в МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» посетители, имеющие при себе кино- и фотосъемочную, звуко- и видеозаписывающую аппаратуру, а также переносную компьютерную и оргтехнику (сканер, ксерокс) обязаны зарегистрировать названные технические средства у дежурного , в целях контроля за выносом материальных ценностей из здания.
- 5.2. Посетителям МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» запрещается:
 - находиться в служебных помещениях или других помещениях МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» без разрешения на то дежурного, директора, заместителей директора или других работников учреждения;
 - запрещается нахождение в кабинетах посторонних лиц, не связанных с работой учреждения (знакомых; родителей, ожидающих своих детей с занятий)
 - выносить из помещения МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» документы, полученные для ознакомления;
 - изымать образцы документов со стенда, а также помещать на нем объявления личного характера;
 - проносить в МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» спиртные напитки;
 - курить в задании МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель»;
 - входить в МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» в состоянии алкогольного и иного опьянения, с детскими колясками, велосипедами, с домашними животными, товарами для продажи, а также в грязной одежде и с крупногабаритными вещами, (исключая рабочих, осуществляющих строительные и ремонтные работы). Факты нарушения общественного порядка и причинения ущерба учреждению фиксируются дежурным, осуществляющим пропускной режим.
- 5.3. Ответственность посетителей МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» за нарушение настоящего Положения:
 - в случае нарушений посетителями МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» пропускного режима и правил поведения работники МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» могут делать нарушителям замечания;
 - в случае совершения посетителями уголовно-наказуемых деяний, виновные лица подлежат привлечению к уголовной ответственности в установленном законом порядке;
 - в случае умышленного уничтожения либо повреждения имущества МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» на виновных лиц ,наряду с административной либо уголовной ответственностью, возлагается обязанность возместить причиненный ущерб, в установленном законом порядке.

6. Порядок пропуска лиц с табельным оружием, специальными средствами, другими запрещенными без специального на то разрешения хранения и ношения предметами

6.1. Проход лиц в помещения установленном законом порядке с табельным оружием и специальными средствами разрешается:

- сотрудникам, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного огнестрельного оружия - при наличии записи в соответствующем документе (служебном удостоверении, командировочном удостоверении).

7. Порядок пропуска представителей средств массовой информации.

7.1. Представители средств массовой информации пропускаются в здание МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» по аккредитационным удостоверениям (карточке временной аккредитации) при предъявлении редакционного удостоверения;

7.2. Представители средств массовой информации пропускаются только после проверки дежурным документов, удостоверяющих их личность.

8. Организация и порядок производства ремонтно-строительных работ в зданиях и помещениях МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель»

8.1. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций, обслуживающих организаций пропускаются в помещения МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» дежурным для производства работ по распоряжению директора или заведующего хозяйством.

9. Порядок пропуска на период чрезвычайных ситуаций и ликвидации аварийной ситуации

9.1. Пропускной режим в здание МАУК « ГКЦ « Арт-Карусель» на период чрезвычайных ситуаций ограничивается.

9.2. После ликвидации чрезвычайной (аварийной) ситуации возобновляется обычная процедура пропуска.

Заместитель директора по безопасности

В.Л. Соломкина