СОГЛАСОВАН:
Председатель КУМИ
Сосновоборского городского округа
_____ Г.Н.Попков
«04» _____ 2011 г.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 04/10/2011 № 1744

СОГЛАСОВАН:
Начальник отдела культуры администрации
Сосновоборского городского округа
_____ О.В. Вандышева
«04» октября 2011 г.

УСТАВ
муниципального автономного учреждения культуры «Городской культурный центр «Арт-Карусель»

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы №8
по Ленинградской области
ОГРН 1024701761
ГРН 2114725
Дата 20 октября 2011 г.

Муниципальное образование
Сосновоборский городской округ
Ленинградской области
2011 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. М**униципальное автономное учреждение культуры «Городской культурный центр «Арт-Карусель»** (далее – **Автономное учреждение)** является некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность в сфере культуры по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры.

Автономное учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", на основании постановления администрации Сосновоборского городского округа «Об утверждении Перечня учреждений Сосновоборского городского округа, создаваемых путем изменения типа существующих муниципальных учреждений» от 14.09.2011 № 1614 путем изменения существующего типа муниципального учреждения: СОСНОВОБОРСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГОРОДСКОЙ КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР «АРТ-КАРУСЕЛЬ».

1.2. Полное наименование: Муниципальное автономное учреждение культуры «Городской культурный центр «Арт-Карусель».

Сокращенное наименование: МАУК «ГКЦ «Арт-Карусель».

1.3. Место нахождения и почтовый адрес **Автономного учреждения**: 188541, Российская Федерация, Ленинградской область, город Сосновый Бор, улица Красных Фортов, дом 14.

1.4. **Автономное учреждение** создано муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Сосновоборского городского округа в сфере культуры.

1.5. **Автономное учреждение** является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учредителем **Автономного учреждения** и собственником имущества является муниципальное образование Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее – Собственник).

Местонахождение Учредителя: 188540, Российская Федерация, Ленинградская область, город Сосновый Бор, улица Ленинградская, дом 46.

1.7. **Автономное учреждение** подведомственно отделу культуры администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области (далее - Отдел культуры).

1.8. Учредитель не несет ответственности по обязательствам **Автономного учреждения**. **Автономное учреждение** не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.9. **Автономное учреждение** осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, в том числе ФЗ от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ФЗ от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 №3612-1, нормативными актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области и настоящим Уставом.

1.10. **Автономное учреждение** имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских и иных кредитных учреждения, и лицевые счета в финансовых органах муниципального образования.

1.11. **Автономное учреждение** имеет круглую печать с изображением герба муниципального образования Сосновоборский городской округ, штампы и бланки со своим полным наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.12. **Автономное учреждение** владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, а также, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.13. **Автономное учреждение** отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных **Автономным учреждением** за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.14. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам **Автономного учреждения**.

1.15. **Автономное учреждение** не отвечает по обязательствам Собственника имущества.

1.16. **Автономное учреждение** осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом, путем выполнения работ и оказания услуг в сфере культуры.

1.17. Доходы **Автономного учреждения** поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

1.18. Собственник имущества **Автономного учреждения** не имеет права на получение доходов от осуществления **Автономным учреждением** деятельности и использования закрепленного за **Автономным учреждением** имущества.

1.19. **Автономное учреждение** выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания **Автономного учреждения** осуществляется в виде субсидий из местного бюджета на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Учредителем.

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Учредитель.

Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к ее основным видам деятельности, в сфере ведения **Автономного учреждения**.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.20. **Автономное учреждение** вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере ведения **Автономного учреждения**, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.21. **Автономное учреждение** взаимодействует с другими организациями и гражданами в сфере своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.22. **Автономное учреждение** обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.23. **Автономное учреждение** предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.24. **Автономное учреждение** обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- устав автономного учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации автономного учреждения;
- решение учредителя о создании автономного учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя автономного учреждения;
- положения о филиалах, представительствах автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность автономного учреждения.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Сосновоборского городского округа в сфере культуры **Автономное учреждение** осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2. Целями деятельности **Автономного учреждения** являются:

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

2.3. Предметом деятельности **Автономного учреждения** является осуществление в установленном порядке основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными, предусмотренных настоящим Уставом.

2.4. **Автономное учреждение** осуществляет следующие основные виды деятельности в соответствии, с которыми Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание:

- деятельность по организации кружков, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий на факультетах народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий (литературы, правовых знаний, музыкального искусства, вокального творчества, хореографического творчества, изобразительного искусства, фотоискусства, эстетического развития, информатики и компьютерной грамоты и др.);
- деятельность по организации любительских объединений, групп, клубов по интересам (художественных, технических, коллекционеров, ветеранов, граждан пожилого возраста, развития прикладных навыков в области культуры быта, туризма и др.);
- деятельность по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий (вечеров отдыха, чествований, тематических вечеров, танцевальных дискотек, праздников, игровых программ, шоу-программ, фестивалей, концертов, конкурсов, смотров, викторин, выставок, спектаклей, корпоративных мероприятий, благотворительных акций, театрализованных представлений и др.);
- деятельность по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий (литературно-музыкальных гостиных, встреч с деятелями культуры, науки, литературы, форумов, конференций, симпозиумов, съездов, круглых столов, семинаров, мастер-классов, экспедиций, лекционных мероприятий, презентаций и др.);
- деятельность по развитию и продвижению традиционного художественного творчества, творческих индустрий, художественных промыслов и ремесел (культурные обмены, мастерские, ярмарки и др.).

2.5. Кроме осуществления деятельности, связанной с выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, **Автономное учреждение** по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.6. Платные виды основной деятельности **Автономного учреждения**, осуществляемые в соответствии с настоящим Уставом, не рассматриваются как виды предпринимательской деятельности.

2.7. **Автономное учреждение** вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующие этим целям, в том числе:

- приносящая доход деятельность – общественное питание; транспортные услуги; изготовление копий на бумажных и электронных носителях; студии звукозаписи; розничная торговля сувениров и покупной продукции, изделий народных и художественных промыслов; услуги по прокату; организация работы галерей; реализация работ, продуктов, товаров творческих и дизайн индустрий; выставки-продажи; аукционы, лотереи, фейерверки; рекламные услуги; культурный туризм; повышение квалификации; дополнительное образование в сфере культуры, при наличии соответствующих лицензий и др.);
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав;
- участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом нормативных расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за **Автономным учреждением** Учредителем или приобретенных **Автономным учреждением** за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие **Автономного учреждения**, перечень которых определяется Учредителем (от 08.05.2010 № 83-ФЗ).

2.9. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания (от 08.05.2010 № 83-ФЗ).

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество **Автономного учреждения** составляет:

- имущество, закрепленное за **Автономным учреждением** Учредителем;
- имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем;
- имущество, приобретенное за счет платных услуг и средств от приносящей доход деятельности;
- имущество, поступившее **Автономному учреждению** по иным основаниям, не запрещенным законом (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

3.2. **Автономное учреждение** без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным **Автономным учреждением** за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, **Автономное учреждение** вправе распоряжаться самостоятельно.

3.2. Собственник имущества **Автономного учреждения** не имеет права на получение доходов от осуществления **Автономным учреждением** деятельности и использования закрепленного за **Автономным учреждением** имущества.

3.3. Доходы **Автономного учреждения** поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.4. Недвижимое имущество, закрепленное за **Автономным учреждением** или приобретенное им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у **Автономного учреждения** особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.5. **Автономному учреждению** принадлежит право самостоятельного распоряжения денежными средствами, имуществом и иными объектами собственности, переданными ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.

3.6. Состав муниципального имущества, закрепляемого за **Автономным учреждением** на праве оперативного управления, определяется в соответствии с предметом и целями деятельности **Автономного учреждения**, установленными настоящим Уставом.

3.7. Имущество, закрепленное за **Автономным учреждением** на праве оперативного управления, находится в собственности муниципального образования Сосновоборский городской округ Ленинградской области.

3.8. **Автономное учреждение** владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением имущества, целями деятельности, муниципальными правовыми актами Сосновоборского городского округа.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения **Автономным учреждением** своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.10. **Автономное учреждение** производит списание основных средств по согласованию с Учредителем.

3.11. Имущество, закрепленное за **Автономным учреждением** на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично на основании правового акта Учредителя в случаях:

- для целей ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий, эпидемий, эпизоотии и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер;
- в связи с правомерным изъятием у **Автономного учреждения** земельного участка, на котором размещено недвижимое имущество;

Изъятие или отчуждение имущества производится Учредителем.

Имущество, приобретенное **Автономным учреждением** за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, не подлежит изъятию или отчуждению по решению Учредителя, за исключением случая ликвидации **Автономного учреждения**.

3.11.1. Учредитель вправе по своему усмотрению, на безвозмездной основе использовать нежилые помещения, закрепленные им на праве оперативного управления за **Автономным учреждением**, в целях реализации своих полномочий по решению вопросов местного значения, отдельных переданных ему как органу местного самоуправления государственных полномочий, а также в целях оказания содействия государственным органам власти и управления всех уровней в реализации их полномочий и функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.12. Контроль использования по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за **Автономным учреждением** на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Сосновоборского городского округа.

3.13. Источником финансового обеспечения деятельности **Автономного учреждения** являются:

а) средства муниципального бюджета:

- субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием **Автономным учреждением** в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества; расходов на уплату налогов в качестве объектов налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- субсидии на иные цели (муниципальные целевые программы, мероприятия по развитию Автономного учреждения, капитальные ремонты, разовые выплаты).

б) средства бюджетов муниципальных внебюджетных фондов;

в) средства субъектов РФ или местного бюджета на реализацию региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;

г) безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы и др.;

д) средства, полученные от оказания платных услуг и оказания приносящей доход деятельности;

е) доходы, поступающие от сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством РФ, в том числе на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых хозяйственных затрат как источник дополнительного финансового обеспечения содержания и развития материально-технической базы **Автономного учреждения**.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания **Автономного учреждения** осуществляется в виде субсидий из местного бюджета на возмещение нормативных затрат, на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Учредителем в порядке, установленном законодательством РФ.

3.15. Цены и тарифы на платные услуги, и продукцию, включая цены на билеты, **Автономное учреждение** устанавливает самостоятельно, кроме услуг, оказываемых в составе муниципального задания, в котором Учредитель определяет предельные цены на эти услуги или порядок их определения.

4. ПРАВОСПОСОБНОСТЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Для выполнения уставных целей **Автономное учреждение** имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

4.1.1. Создавать филиалы, представительства по согласованию с Учредителем.

4.1.2. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации.

4.1.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету

деятельности **Автономного учреждения**. В случае необходимости получения согласия Учредителя на заключение договора, такой договор заключается после получения указанного согласия.

4.1.5. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание.

4.1.6. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Открывать расчетные счета в кредитных организациях и лицевые счета в финансовом органе и органах Федерального казначейства.

4.2. **Автономное учреждение** имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.3. **Автономное учреждение** обязано:

4.3.1. Выполнять установленное Учредителем муниципальное задание.

4.3.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств.

4.3.3. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.4. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

4.3.5. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

4.3.6. Обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

4.3.7. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность.

4.3.8. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за **Автономным учреждением** на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

5. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Органами управления **Автономного учреждения** являются наблюдательный совет **Автономного учреждения** и Руководитель **Автономного учреждения**.

5.2. Функции и полномочия Учредителя **Автономного учреждения**:

- утверждает по согласованию с муниципальным органом исполнительной власти, на который возложено управление муниципальным имуществом, Устав **Автономного учреждения**, а также вносимые в него изменения;
- назначает Директора **Автономного учреждения** и прекращает его полномочия;
- заключает и прекращает трудовой договор с Директором **Автономного учреждения**;
- формирует и утверждает муниципальное задание **Автономному учреждению** в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности; определяет перечень мероприятий, направленных на развитие **Автономного учреждения**;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в виде субсидий на основании заключаемого с **Автономным учреждением** соглашения;

- рассматривает предложения Директора **Автономного учреждения** о создании или ликвидации филиалов **Автономного учреждения**, открытии или закрытии его представительств;
- назначает членов Наблюдательного совета **Автономного учреждения** и прекращает их полномочия, за исключением члена Наблюдательного совета, являющегося представителем работников **Автономного учреждения**;
- представляет на рассмотрение Наблюдательного совета **Автономного учреждения** предложения:
  а) о внесении изменений в Устав;
  б) о создании и ликвидации филиалов **Автономного учреждения,** открытии или закрытии его представительств;
  в) о реорганизации или ликвидации **Автономного учреждения**;
  г) об изъятии имущества, закрепленного за **Автономным учреждением** на праве оперативного управления
- принимает решения о создании или ликвидации филиалов **Автономного учреждения**, открытии или закрытии его представительств, о реорганизации или ликвидации **Автономного учреждения**;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;
- определяет перечень особо ценного движимого имущества **Автономного учреждения**;
- дает **Автономному учреждению** по согласованию с муниципальным органом исполнительной власти, на который возложено управление муниципальным имуществом, согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;
- дает согласие на внесение **Автономным учреждением** денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества – по согласованию с муниципальным органом исполнительной власти, на который возложено управление муниципальным имуществом);
- вносит в муниципальный орган исполнительной власти, на который возложено управление муниципальным имуществом, предложения о закреплении за **Автономным учреждением** недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
- представляет в установленном порядке предложение о создании муниципального бюджетного учреждения путем изменения типа муниципального автономного учреждения и прекращает его полномочия;
- принимает решения об одобрении сделки с имуществом **Автономного учреждения**, в свершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете **Автономного учреждения**, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;
- определяет средства массовой информации, в которых **Автономное учреждение** должно публиковать отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

5.3. Отдел культуры в целях реализации полномочий Учредителя в отношении **Автономного учреждения** имеет право:

- от своего имени запрашивать и получать любую информацию о деятельности **Автономного учреждения**,
- осуществлять выездные и документарные проверки деятельности **Автономного учреждения**;
- оказывать методическую и консультационную помощь **Автономному учреждению**;
- направлять Учредителю рекомендации и предложения о деятельности **Автономного учреждения**;
- осуществлять иные действия, не запрещенные законодательством РФ и не отнесенные настоящим Уставом к компетенции иных лиц и (или) органов управления **Автономным учреждением**.

6. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

6.1. Наблюдательный совет **Автономного учреждения** создается по решению Учредителя в составе 7 членов.

6.2. В состав наблюдательного совета **Автономного учреждения** входят представители Учредителя, представители Собственника и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета **Автономного учреждения** могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников **Автономного учреждения**.

6.3. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета **Автономного учреждения**. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников **Автономного учреждения** не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета автономного учреждения.

6.4. Срок полномочий наблюдательного совета **Автономного учреждения** составляет пять лет.

6.5. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета **Автономного Учреждения** вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета **Автономного учреждения**.

6.6. Решение о назначении членов наблюдательного совета **Автономного учреждения** или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

6.7. Наблюдательный совет **Автономного учреждения** возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета **Автономного учреждения** избирается на срок полномочий наблюдательного совета **Автономного учреждения** членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

6.8. Представитель работников **Автономного учреждения** не может быть избран председателем наблюдательного совета Учреждения.

6.9. Руководитель **Автономного учреждения** и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета **Автономного учреждения**. Руководитель **Автономного учреждения** имеет право принимать участие в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.10. Председатель наблюдательного совета **Автономного учреждения** организует работу наблюдательного совета **Автономного учреждения**, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.11. В отсутствие председателя наблюдательного совета **Автономного учреждения** его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников **Автономного учреждения**.

6.12. Наблюдательный совет **Автономного учреждения** в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.13. В соответствии со своей компетенцией наблюдательный совет **Автономного учреждения** рассматривает:

6.13.1. Предложения Учредителя или руководителя **Автономного учреждения** о внесении изменений в Устав **Автономного учреждения**;

6.13.2. Предложения Учредителя или руководителя **Автономного учреждения** о создании и ликвидации филиалов **Автономного учреждения**, об открытии и о закрытии его представительств;

6.13.3. Предложения Учредителя или руководителя **Автономного учреждения** о реорганизации **Автономного учреждения** или о его ликвидации;

6.13.4. Предложения Учредителя или руководителя **Автономного учреждения** об изъятии имущества, закрепленного за **Автономным учреждением** на праве оперативного управления;

6.13.5. Предложения руководителя **Автономного учреждения** об участии **Автономного учреждения** в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6.13.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности **Автономного учреждения**;

6.13.7. По представлению руководителя **Автономного учреждения** проекты отчетов о деятельности **Автономного учреждения** и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность **Автономного учреждения**;

6.13.8. Предложения руководителя **Автономного учреждения** о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

6.13.9. Предложения руководителя **Автономного учреждения** о совершении крупных сделок;

6.13.10. Предложения руководителя **Автономного учреждения** о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

6.13.11. Предложения руководителя **Автономного учреждения** о выборе кредитных организаций, в которых **Автономное учреждение** может открыть банковские счета;

6.13.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности **Автономного учреждения** и утверждения аудиторской организации.

6.14. По вопросам, указанным в подпунктах 6.13.1 - 6.13.5 и 6.13.8 пункта 6.13 настоящего Устава, наблюдательный совет **Автономного учреждения** дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета **Автономного учреждения**.

6.15. По вопросу, указанному в подпункте 6.13.6 пункта 6.13 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 6.13.11 пункта 6.13 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Руководитель **Автономного учреждения** принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета **Автономного учреждения**.

6.16. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 6.13.7 пункта 6.13 настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом **Автономного учреждения**. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.17. По вопросам, указанным в подпунктах 6.13.9, 6.13.10 и 6.13.12 пункта 6.13 настоящего Устава, наблюдательный совет **Автономного учреждения** принимает решения, обязательные для руководителя **Автономного учреждения**.

6.18. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 6.13.1-6.13.8 и 6.13.11 пункта 6.13 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета **Автономного учреждения**.

6.19. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 6.13.9 и 6.13.12 пункта 6.13 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом **Автономного учреждения** большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета **Автономного учреждения**.

6.20. Решение по вопросу, указанному в подпункте 6.13.10 пункта 6.13 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом **Автономного учреждения** в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

6.21. По требованию наблюдательного совета **Автономного учреждения** или любого из его членов другие органы **Автономного учреждения** обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета **Автономного учреждения**.

6.22. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам **Автономного учреждения**.

6.23. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.24. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя **Автономного учреждения**.

6.25. Секретарь наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания наблюдательного совета уведомляет членов наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

6.26. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель **Автономного учреждения**. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

6.27. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.28. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

6.29. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

6.30. Первое заседание наблюдательного совета **Автономного учреждения** после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета **Автономного учреждения** на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников **Автономного учреждения**.

7. РУКОВОДИТЕЛЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. **Автономное учреждение** возглавляет руководитель (директор) (далее по тексту – руководитель).

7.2. К компетенции руководителя **Автономного учреждения** относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью **Автономного учреждения**, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и наблюдательного совета.

7.3. Руководитель:

7.3.1. Организует работу **Автономного учреждения** .

7.3.2. Действует без доверенности от имени **Автономного учреждения**, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.

7.3.3. Представляет годовую бухгалтерскую отчетность **Автономного учреждения** наблюдательному совету для утверждения.

7.3.4. Утверждает штатное расписание **Автономного учреждения** и должностные инструкции работников **Автономного учреждения**.

7.3.5. Выдает доверенности, совершает иные юридически значимые действия.

7.3.6. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности **Автономного учреждения**.

7.3.7. Открывает счета в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.8. Применяет к работникам **Автономного учреждения** меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3.9. В пределах своей компетенции издает регламентирующие деятельность **Автономного учреждения** внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками **Автономного учреждения**.

7.4. Решение о назначении руководителя **Автономного учреждения** и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем. Руководитель **Автономного учреждения** осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора.

8. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ

8.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов **Автономного учреждения**, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения наблюдательного совета **Автономного учреждения**. Наблюдательный совет **Автономного учреждения** обязан рассмотреть предложение руководителя **Автономного учреждения** о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета **Автономного учреждения**.

8.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 8.1 и 8.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску **Автономного учреждения** или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом **Автономного учреждения**.

8.4. Руководитель **Автономного учреждения** несет перед **Автономным учреждением** ответственность в размере убытков, причиненных **Автономному учреждению** в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пунктов 8.1 - 8.3 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.5. Лицами, заинтересованными в совершении **Автономным учреждением** сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 8.7 настоящего Устава, члены наблюдательного совета **Автономного учреждения**, руководитель **Автономного учреждения** и его заместители.

8.6. Порядок, установленный пунктами 8.9 - 8.13 настоящего Устава для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением **Автономным учреждением** работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

8.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не

полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

8.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить руководителя **Автономного учреждения** и наблюдательный совет **Автономного учреждения** об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

8.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета **Автономного учреждения**. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета **Автономного учреждения**.

8.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета **Автономного учреждения**, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете **Автономного учреждения** большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

8.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", может быть признана недействительной по иску **Автономного учреждения** или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

8.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", несет перед **Автономным учреждением** ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований пунктов 8.9 и 8.10 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет руководитель **Автономного учреждения**, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

8.13. В случае если за убытки, причиненные **Автономному учреждению** в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. **Автономное учреждение** может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами по согласованию с Учредителем и с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

9.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени **Автономного учреждения**, которое несет ответственность за их деятельность.

9.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются руководителем **Автономного учреждения** в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса **Автономного учреждения**.

9.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем **Автономного учреждения**, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем **Автономного учреждения**.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Реорганизация **Автономного учреждения**:

10.1.1. **Автономное учреждение** может быть реорганизовано в иную некоммерческую организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.1.2. Реорганизация **Автономного учреждения** может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.1.3. Порядок реорганизации **Автономного учреждения** устанавливается администрацией Сосновоборского городского округа.

10.1.4. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей **Автономного учреждения** к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.1.5. При реорганизации **Автономного учреждения** его Устав, лицензия утрачивают силу, за исключением случаев установленных законодательством Российской Федерации.

10.1.6. **Автономного учреждения** считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего **Автономного учреждения** (Автономных учреждений).

При реорганизации **Автономного учреждения** в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в

Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого учреждения.

10.2. Ликвидация **Автономного учреждения** может осуществляться:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном администрацией Сосновоборского городского округа порядке;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

10.3. Условия ликвидации, реорганизации и (или) изменение типа **Автономного учреждения** должны быть определены договором между **Автономным учреждением** и Учредителем.

10.4. Учредитель **Автономного учреждения** или орган, принявшие решение о ликвидации юридического лица, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом, другими законами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами **Автономного учреждения**. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого **Автономного учреждения** выступает в суде.

10.5. Требования кредиторов ликвидируемого **Автономного учреждения** удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

10.6. Имущество **Автономного учреждения**, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам **Автономного учреждения**, передаётся ликвидационной комиссией в бюджет Сосновоборского городского округа.

10.7. Ликвидация **Автономного учреждения** считается завершённой с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.8. При ликвидации и реорганизации **Автономного учреждения,** увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.9. При прекращении деятельности **Автономного учреждения** (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам).

При ликвидации **Автономного учреждения** документы постоянного хранения, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архивный отдел администрации Сосновоборского городского округа. Передача и упорядочение документов осуществляется за счёт средств **Автономного учреждения** в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Исп. Ежова Г.И.
25810
АД 46470 -о

Пронумеровано и прошнуровано
18 (восемнадцать) листов
Начальник общего отдела
К.Баскакова К.Л. Баскакова

«Пронумеровано, прошито, скреплено печатью н
«18» (восемнадцать)
листах
Заместитель начальника Межрайонной ИФН
России №8 по Ленинградской области
М.А. Ончарова

СОГЛАСОВАНЫ:
Председатель КУМИ
Сосновоборского городского округа
_____ Г.Н. Попков
«___» _____ 2012 г.

УТВЕРЖДЕНЫ:
постановлением администрации
Сосновоборского городского округа
от 17/07/2012 № 1859

СОГЛАСОВАНЫ:
Начальник отдела культуры администрации
Сосновоборского городского округа
_____ О.В. Вандышева
«___» _____ 2012 г.

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
Муниципального автономного учреждения культуры
«Городской культурный центр «Арт-Карусель»,
зарегистрированный в Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы № 8
по Ленинградской области
ОГРН 1024701760280 от 20.10.2011

Инспекция Федеральной налоговой службы
по г. Сосновый Бор Ленинградской области
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
ОГРН: 1024701760280
ГРН: 2124726033573
Дата: 14 августа 2012 г. м.п.

Муниципальное образование
Сосновоборский городской округ
Ленинградской области
2012 год

1. Раздел 2 «Цели, предмет и виды деятельности»: из пункта 2.7. из первого подпункта исключить слова «общественное питание; студии звукозаписи; розничная торговля сувениров и покупной продукции, изделий народных и художественных промыслов; услуги по прокату».

2. Раздел 2 «Цели, предмет и виды деятельности»: в пункт 2.7. первый подпункт внести следующие слова: «Деятельность концертных и театральных залов, студий звукозаписи, продажа билетов; деятельность организаторов выставок, ярмарок, конгрессов, мастер-классов, экскурсий, презентаций, деятельность художников-оформителей; деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев; дополнительное образование для детей при наличии соответствующих лицензий; дополнительное образование для взрослых при наличии соответствующих лицензий; деятельность в области фотографии; деятельность ресторанов и кафе; деятельность баров; розничная торговля универсальным ассортиментом товаров, в том числе альбомы, буклеты, газеты, журналы, книги, аудио и видеоносители и прочее; розничная торговля сувенирами, предметами искусства, декоративно-прикладного творчества, художественного промысла, дизайна; прокат театральных декораций и костюмов, музыкальных инструментов, светового, звукового оборудования, аудио и видеоносителей; сдача внаем нежилого недвижимого имущества (оперативное управление), оказание услуг по предоставлению во временное пользование физическим и юридическим лицам помещений для организации и проведения мероприятий; аренда легковых автомобилей и легких автофургонов до 3,5 т без водителя для поездок, соответствующих основным целям учреждения; показ фильмов».

3. Раздел 3 «Имущество и финансовое обеспечение автономного учреждения»: пункт 3.2. «Собственник имущества **Автономного учреждения** не имеет права на получение доходов от осуществления **Автономным учреждением** деятельности и использования закрепленного за **Автономным учреждением** имущества» считать пунктом 3.3. Дальнейшую нумерацию соответственно изменить.

Исп. Ежова Г.И.
25810
БЗ 49632 -о

Пронумеровано и прошнуровано
2 (два) листа (ов)

Начальник общего отдела администрации
Сосновоборского городского округа

К.Л.Баскакова

«21» 03 20 21 г.

В настоящем документе пронумеровано,
прошито и скреплено печатью
2 (два) листа

И.о. начальника ИФНС России
по г. Сосновый Бор Ленинградской области

Г.М. Риндлисбахер